

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp

na
organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa,
gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory
morskiej w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea”
realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014

Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: **PZP-01/08/2015**

Niniejsza SIWZ zawiera 41 ponumerowanych stron.

Zatwierdził:

Przemysław Jaśkiewicz

Prokurent
ca
Przemysław Jaśkiewicz

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o.o.
ul. Boh. Monte Cassino 53, 20-705 Lublin
tel. (081) 533-78-32, 533-78-33
NIP:712-25-12-213 REGON:431194111

Lublin, dnia 13 sierpnia 2015 r.

Część I SIWZ - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o.
ul. Bohaterów Monte Cassino 53
20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213
REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@okcjo.com.pl

tel: 797 259 950

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.
Dni urzędowania Zamawiającego: poniedziałek-piątek.

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej w ramach realizacji projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

Warsztaty odbywać się będą w wymiarze 10 h na klasę, w postaci 5 paneli tematycznych po 2h, z częstotliwością średnio 1 spotkanie na 2m-ce. Warsztaty odbędą się w szkołach, które zgłoszą chęć udziału w projekcie. Uczniom zapewnione zostaną materiały szkoleniowe.

Sale szkoleniowe muszą być dostosowane do prowadzenia zajęć warsztatowych dla grupy średnio 30 osobowej + trener.

Sale szkoleniowe muszą spełniać wymagania przewidziane przepisami polskiego prawa, tj. posiadać odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne, oświetleniowe i jakościowe. Powierzchnia sali warsztatowej nie może być mniejsza niż 50 m². Sala warsztatowa musi być wyposażona w stoły i krzesła dla grupy warsztatowej liczącej średnio 30 osób + trener, Sala musi posiadać dostęp do źródeł prądu i Internetu oraz musi być wyposażona w sprzęt: flipchart z kompletem mazaków, projektor multimedialny oraz ekran do projektora. Sale,

w których odbywać się będą warsztaty muszą być pozbawione barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić sale szkoleniowe w szkołach, z których pochodzić będą grupy szkoleniowe. W przypadku niemożności zapewnienia sal w szkołach z przyczyn obiektywnych oraz niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić sale spełniające wszystkie ww. wymagania w możliwie bliskiej lokalizacji od grupy docelowej.

Każdy z uczestników warsztatów otrzymuje na początku warsztatów następujące materiały do użytku w trakcie i po warsztatach takie jak: Program warsztatów wraz ze wszystkimi najważniejszymi informacjami organizacyjnymi dotyczącymi warsztatów w postaci wydruku (format A4, druk kolorowy, dwustronny, z odpowiednimi oznaczeniami i logami zgodnymi z logotypami wskazanymi przez Zamawiającego). Wszystkie slajdy z prezentacji multimedialnych używanych podczas warsztatów w postaci wydruku (nie więcej niż trzy slajdy na jednej stronie, format A4, druk czarno-biały, dwustronny), z odpowiednimi oznaczeniami i logami zgodnymi z logotypami wskazanymi przez Zamawiającego. Płytę CD z nagraniem prezentacji i logami zgodnymi z logotypami wskazanymi przez Zamawiającego.

Warsztaty będą prowadzone w nowoczesny i wielowymiarowy sposób, łączący ze sobą różne techniki aktywizujące. Zastosowane zostaną m.in. takie metody jak gry symulacyjne, zabawy, quizy, doświadczenia, tworzenie map mentalnych, praca projektowa. Na zakończenie wszyscy uczestnicy warsztatów otrzymają imienne Dyplomy potwierdzające ich udział w warsztatach z wyszczególnionymi tematami i terminami warsztatów.

TERMIN REALIZACJI:

09.2015r.-04.2016r.-przeprowadzenie warsztatów

ODBIORCY:

Warsztaty skierowane są do dzieci i młodzieży szkolnej, zasięg ogólnopolski.

Minimalna liczba odbiorców 7,5tys.(Wnioskodawca kieruje działanie do 250 klas szkolnych po średnio 30 osób).

PROGRAM WARSZTATÓW DLA UCZNIÓW		
		Liczba godzin
1.	Wprowadzenie do tematyki bioróżnorodności	2
2.	Rola bioróżnorodności w funkcjonowaniu ekosystemów przybrzeżnych	2
3.	Zajęcia terenowe	2
4.	Zmienność naturalna i antropogeniczna środowiska Morza Bałtyckiego	2
5.	Ochrona bioróżnorodności fauny i flory morskiej	2

Co to jest usługa ekosystemowa

Ludzkość czerpie z przyrody niezliczone korzyści w postaci dóbr i usług, zwanych usługami ekosystemowymi. Są to np. żywność, drewno, biopaliwa, celuloza, produkty używane w przemyśle, ale też czysta woda, energia, ochrona przed powodzią i erozją gleby oraz wiele innych. Mimo, że nasz dobrobyt jest całkowicie i bezpośrednio od nich zależny, większość korzyści płynących z przyrody to dobra publiczne pozbawione ceny. Dlatego też ekolodzy wprowadzili pojęcie „usługi ekosystemowej”, zaczerpnięte z języka ekonomii, aby podkreślić wartość przyrody. Ostatnio coraz częściej pojawia się ono w kontekście ochrony przyrody.

Istota różnorodności biologicznej

Zgodnie z Konwencją o różnorodności biologicznej jest to zróżnicowanie wszystkich żywych organizmów występujących na Ziemi, w ekosystemach lądowych, morskich i słodkowodnych oraz w zespołach ekologicznych, których są częścią. Dotyczy ona różnorodności zarówno w obrębie gatunku (różnorodność genetyczna), pomiędzy gatunkami jak i różnorodności w obrębie ekosystemów. W celu ochrony bioróżnorodności konieczne jest przewidywanie, zapobieganie oraz zwalczanie przyczyn zmniejszania się lub jej zanikania. Proces zubożenia bioróżnorodności wyraża się poprzez utratę siedlisk, wymieranie gatunków oraz zmniejszanie zróżnicowania genowego w populacjach.

Rola bioróżnorodności w funkcjonowaniu ekosystemów przybrzeżnych

Ekosystemy przybrzeżne należą na całym świecie do obszarów najbardziej produktywnych. Są tym bardziej produktywne, im większa występuje na nich różnorodność biologiczna. Większa część obecnej i przyszłej działalności społeczno-ekonomicznej w obszarach przybrzeżnych jest zależna od tych zasobów, w szczególności zasobów żywych. Obszar zlewni Bałtyku stanowi 17% całkowitej powierzchni kontynentu europejskiego i jest jedną z najgęściej zaludnionych (85 milionów ludzi). Rybołówstwo i transport morski na wodach Bałtyku są jednymi z najmocniej rozwiniętych na świecie. Bałtyk cechuje szczególnie mała różnorodność gatunkowa, dlatego istnieją zalecenia ochronne dla odtworzenia i zachowania bioróżnorodności w obszarach przybrzeżnych. W chwili obecnej bioróżnorodność znacznie cierpi z powodu intensywnej działalności człowieka. Ponieważ zasady zapobiegania nie zawsze mogą być egzekwowane, to zachowanie i odtworzenie bioróżnorodności w obszarach przybrzeżnych powinno w pierwszej kolejności koncentrować się na najbardziej wartościowych ekologicznie i zagrożonych biotopach.

Zmienność naturalna i antropogeniczna środowiska Morza Bałtyckiego

Bałtyk jest jednym z najmłodszych mórz na świecie – w obecnej formie ukształtował się po ustąpieniu lodowca około 10 tys. lat temu, a później przechodził przez kilka faz – wysłodzeni i zasolenia, podnoszenia i opadania poziomu morza. Wraz z warunkami klimatycznymi zmieniała się jego fauna. Razem ze zmianami fauny, zmieniał się sposób wykorzystania morza przez człowieka. Zmiany klimatu wpływają na wielkość i czas zalodzenia morza Bałtyckiego. Brak



zalodzenia Bałtyku może wpływać korzystnie na liczebność populacji morświnów (oddychających tlenem atmosferycznym). Jednocześnie brak zalodzenia może wpływać negatywnie na liczebność populacji foki obrączkowanej, której sukces rozrodczy zależy m.in. od stabilności pokrywy lodowej oraz akumulacji śniegu (foki obrączkowane kopią nory, w których rodzą szczenięta). W wodach polskiej strefy Morza Bałtyckiego żyje ponad 100 różnych gatunków ryb, co stanowi zaledwie ułamek z ponad 28,5 tysiąca opisanych naukowo gatunków współczesnej ichtiofauny.

W naszych wodach spotykamy znacznie mniej gatunków niż w sąsiednim Morzu Północnym, co wynika z niższego zasolenia Bałtyku, wynoszącego średnio ok. 7‰. Z prowadzonych współcześnie badań wynika, że 88% wszystkich zbadanych gatunków ryb jest nadmiernie eksploatowanych, a prawie jedną trzecią odławia się powyżej biologicznie bezpiecznego limitu, co wręcz zagraża ich przetrwaniu. Wymarcie konkretnych przedstawicieli bałtyckiej fauny będzie oznaczało nie tylko pustki na stołach polskich smakoszy ryb, ale także kłopoty finansowe rybaków, przetwórców czy sprzedawców. Ponadto, jak w każdym ekosystemie – zniknięcie kilku lub nawet jednego z ogniw łańcucha troficznego może naruszyć równowagę biologiczną i spowodować nieodwracalne zmiany, pociągające za sobą wyginięcie kolejnych cennych morskich gatunków.

Ochrona bioróżnorodności fauny i flory morskiej

Blisko 70% populacji ludzkiej żyje w pasie do 60 km od morskich wybrzeży, a niemal wszystkie największe przybrzeżne miasta świata posiadają porty morskie. Ten fakt w oczywisty sposób wskazuje, jak wielka jest presja obecności człowieka na przybrzeżny ekosystem morski. Jednym z najważniejszych zjawisk, z jakimi organizmom morskim przychodzi się zmierzyć, jest degradacja siedlisk. Na zmniejszanie się bioróżnorodności wpływa nie tylko niszczenie siedlisk, ale również ich rozdzielanie. Fragmentacja siedlisk utrudnia imigrację oraz wymianę gatunków i przyspiesza ich wymieranie.

Kolejny problem to zmiany klimatu. Wzrost średniej temperatury wody, podniesienie się poziomu morza oraz gwałtowne sztormy, których częstotliwość systematycznie wzrasta, mają niszczący wpływ na płytkowodne ekosystemy. Także nadmierna eksploatacja środowiska morskiego - przełowienie, czy nawet wyłupienie, pewnych gatunków może mieć daleko idące konsekwencje, jeżeli wyeliminowany zostanie tzw. kluczowy gatunek, na którym opiera się funkcjonowanie lokalnego ekosystemu. Do tej "puszki Pandory" należy dorzucić jeszcze zanieczyszczenia.

Nasi przodkowie mawiali, że „morze żywi i bogaci”. Zasoby przyrodnicze Bałtyku, będąc pod stałą ochroną, eksploatowane w sposób odpowiedzialny powinny żywić i bogacić w sposób trwały, gdyż celem współcześnie wprowadzanych zasad ochrony przyrody jest to, aby jakość życia człowieka była coraz wyższa.

Pojęcie "green infrastructure"

Zielona Infrastruktura (Green infrastructure) to promowana przez Unię Europejską koncepcja traktowania pewnych zasobów przyrody jako infrastruktury, która pozwala nam funkcjonować w nowoczesnym społeczeństwie, bo dostarcza nam dóbr i usług ekosystemowych, które jesteśmy w stanie wycenić ekonomicznie. Np. wody słodkie położone w obrębie jednego dorzecza są

typowym przykładem takiej Zielonej Infrastruktury – tworzą jeden połączony system, są dynamiczne, mają kluczowe znaczenie dla środowiska i gospodarki. Zielona infrastruktura pomaga nam uzmysłwić sobie korzyści, które przyroda daje ludziom i dokonywać inwestycji mających na celu ich wspieranie i wzmacnianie. Pozwala również unikać uzależnienia od infrastruktury stworzonej przez człowieka, której budowa jest kosztowna, skoro przyroda często może zagwarantować tańsze i bardziej trwałe rozwiązania. Zielona infrastruktura opiera się na zasadzie, że ochrona i wzmacnianie przyrody i naturalnych procesów, oraz wielorakie korzyści, jakich źródłem dla społeczności ludzkiej jest przyroda, są świadomie włączane do planowania przestrzennego i rozwoju terytorialnego. W porównaniu z jednofunkcyjną szarą infrastrukturą, zielona infrastruktura niesie ze sobą wiele korzyści. Nie jest ona ograniczeniem dla rozwoju terytorialnego, lecz promuje naturalne rozwiązania, jeśli są one najlepszym wariantem. Czasami może ona stanowić alternatywę lub uzupełnienie dla standardowych „szarych” rozwiązań .

Wartość piaszczystych plaż

Plaża, pozornie martwa i przypominająca pustynię, w rzeczywistości jest pełna życia. Odgrywa ona wielką rolę w procesach biologicznego i biochemicznego oczyszczania się wód morskich. Niedoceniane do niedawna plaże wzbudzają coraz większe zainteresowanie nauki. Na 10 cm kw. naszej plaży, czyli na obszarze, którego bok ma nieco ponad 3 cm i jest mniejszy niż pudełko od zapalek, żyje średnio tysiąc wysoce wyspecjalizowanych organizmów wielokomórkowych, które ekspresowo się rozmnażają i mają bardzo szybką przemianę materii. Dzięki tym stworzeniom przeciętny metr polskiej plaży utylizuje rocznie, czyli rozkłada na wodę i dwutlenek węgla, 75 kilogramów materii organicznej. Można powiedzieć, że plaża wykonuje dla nas pracę polegającą na samooczyszczaniu, to dzięki temu możemy cieszyć się "złotym" piaskiem i czystsza wodą. Ta praca ma swoją cenę. Gdybyśmy ją zlecili jakiejś firmie, to w skali polskiego wybrzeża trzeba by płacić za nią około 6 milionów euro rocznie. A plaże wykonują ją zupełnie za darmo. Trzeba o tym pamiętać, rozumnie gospodarując tym unikalnym środowiskiem.

Wspólny kod CPV 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4. Zamówienia częściowe, umowa ramowa, dynamiczny system zakupów

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.



6. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe zamówienie było wykonane w terminie od września 2015r. do końca kwietnia 2016r. Zamawiający przewiduje możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy, w szczególnych okolicznościach, jeśli takie wystąpią w zawiązku z realizacją projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawcy muszą spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, poza złożeniem oświadczenia o spełnianiu warunku.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- a) Wykonał lub wykonuje w sposób okresowy lub ciągły, w ramach jednej lub większej liczby umów/kontraktów, co najmniej 1000 godzin (słownie: jeden tysiąc) grupowych usług edukacyjnych (np. szkolenia, kursy, warsztaty) z zakresu nauk przyrodniczych lub równoważnych, dla grupy docelowej - dzieci i młodzież szkolna (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia), oraz
- b) Wykonał lub wykonuje w sposób okresowy lub ciągły, w ramach jednej lub większej liczby umów/kontraktów grupową usługę edukacyjną dla minimum 5000 osób (słownie: pięć tysięcy).

Przez usługi równoważne rozumie się grupowe usługi edukacyjne dla grupy docelowej - dzieci i młodzież szkolna (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) o zbliżonym zakresie przedmiotowym do nauk przyrodniczych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli b) w załączniku nr 2.1 do IDW, musi wykazać, że wykonał takie usługi edukacyjne w minimalnym zakresie liczbowym wskazanym powyżej.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą z tytułem minimum doktora z zakresu nauk przyrodniczych lub równoważnych, który w trakcie realizacji zamówienia będzie sprawował nadzór merytoryczny nad realizacją usługi. Przez tytuł minimum doktora z zakresu nauk równoważnych do przyrodniczych rozumie się minimum doktorat z zakresu nauk o zbliżonym zakresie przedmiotowym do nauk przyrodniczych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli c) w załączniku nr 2.1 do IDW, musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował taką osobą.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, poza złożeniem świadczenia o spełnieniu warunku.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w punkcie 8.2 IDW mogą oni spełniać łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi wykazać każdy z Wykonawców.
5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania każdego z warunków, na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9 IDW.



9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8.2 IDW, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zaleca się złożenie oświadczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 do IDW);
 - 1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług edukacyjnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu (w tym liczby godzin usługi oraz informacją o ilości uczestników biorących udział w usłudze), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zaleca się sporządzić Wykaz usług edukacyjnych zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 do IDW tabela b)).

Usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę i załączenia dowodów czy zostały wykonane należycie, to usługi, o których mowa w warunku dotyczącym posiadania wiedzy i doświadczenia (pkt. 8.2.2 IDW).

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
- 1.3. wskazanie osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat jej tytułu naukowego niezbędnego do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą (zaleca się sporządzić Wykaz osób zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 do IDW tabela c)).

Osoba, której dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę, to osoba, o której mowa w warunku dotyczącym dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (pkt. 8.2.3 IDW).

2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zgodnie z pkt. 8.3 IDW oraz art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na

potrzeby wykonania zamówienia.

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, dokument/zobowiązanie powinno określać:

- zakres i sposób udostępnienia/wykorzystania zasobu (w szczególności udział w realizacji części zamówienia, przekazanie wiedzy jako know-how, technologii wykonania lub metodyki rozwiązań, itp.),
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem, zakres i okres ew. udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
 - 3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zaleca się złożenie oświadczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik 2.2. do IDW),
 - 3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

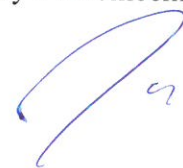


4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 4.1. Wykonawca, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3.2 IDW, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 4.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
 - 4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1. IDW, lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w pkt 4.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3.3 IDW oraz 9.3.4 IDW, składa on dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
7. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zaleca się złożenie dokumentu odpowiednio z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik 2.3 do IDW). Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1 IDW, mogą oni złożyć łącznie (na jednym druku), w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
 - b) dokumenty, o których mowa w punkcie 9.1.2 i 9.1.3 IDW, zobowiązany jest złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnianie warunku udziału w postępowaniu, którego dokument dotyczy;
 - c) oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.3.1 IDW oraz dokumenty, o których mowa w pkt 9.3.2 IDW, 9.3.3 IDW, 9.3.4 IDW, 9.3.5 IDW, 9.3.6 IDW, 9.3.7 IDW albo odpowiadające im dokumenty, o których mowa w pkt 9.4.1 i 9.4.2 IDW, 9.5 IDW oraz 9.6 IDW, a także dokument, o którym mowa w pkt. 9.7 IDW, muszą być złożone przez każdego z tych Wykonawców.
9. Dokumenty i oświadczenia, wymagane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 9.1.1 IDW, pisemnego zobowiązania innych podmiotów, o którym mowa w pkt 9.2 IDW oraz dokumentu, o którym mowa w pkt 9.5 IDW, które muszą być złożone w formie oryginału. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie podpisu lub parafy osoby / osób uprawnionych, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 8.3 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Za prawidłowo poświadczone uznane będą również dokumenty poświadczane przez prawidłowo ustanowionego pełnomocnika. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem



był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo (dokument ustanawiający pełnomocnika) może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
3. Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wadium. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 24.000,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych 00/100).

Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w pkt. 19 IDW.

1.1 Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1804).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać, zgodnie co do treści, następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści gwarancji, jako Wykonawcę wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. poprzez następujący zapis: „Zostaliśmy poinformowani, że w związku z prowadzonym przez O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o.o. postępowaniem o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest organizacja bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014, w którym na mocy swojej oferty uczestniczęwymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia.....(zwani łącznie „Wykonawcą”), wymagane jest wniesienie wadium w wysokości

- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 3) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, poręczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać, zgodnie co do treści, następujące elementy:
- a) wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści poręczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poręczyciel dokonuje poręczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w sposób analogiczny jak opisany przykładowo powyżej, w pkt 2) a) IDW,
 - b) precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
 - c) kwotę, do wysokości której poręczyciel będzie zobowiązany,
 - d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

1.2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek:

BRE Bank S.A. Oddział Regionalny w Lublinie
96 1140 1094 0000 5564 3300 1001

Zaleca się, aby przelew wskazywał numer referencyjny i nazwę postępowania.
Wykonawca, który wnosi wadium w pieniądzu, poda w Formularzu Ofertowym numer rachunku, na który należy zwrócić wadium.

- 2) Wadium, wnoszone w innych niż pieniądz formach, należy złożyć, najpóźniej wraz z ofertą (jako oddzielny od oferty dokument) w miejscu wyznaczonym do składania ofert. Dokument powinien być złożony w formie, która gwarantować będzie Zamawiającemu możliwość skorzystania z kwoty wadium.

1.3. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

We wskazanym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest zalecane, ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

1.4. Zwrot wadium.

- 1) Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takiej sytuacji Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1.5. Utrata wadium.

Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

- 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 9 IDW, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 9.7 IDW, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

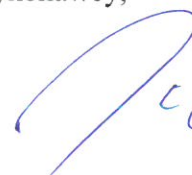
2. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 2.1. powyżej.
7. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na formę, o której mowa w punkcie 2.2. powyżej.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN (złotyach polskich).

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe,
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
 - 2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej IDW.
 - 3) Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z załącznikami (jeśli są wymagane).
 - 4) Formularz Ofertowy należy sporządzić na podstawie wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1.1 do niniejszej IDW.
 - 5) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Uprawnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty (dokumentów rejestrowych i/lub pełnomocnictw).
 - 6) Wraz z ofertą należy złożyć:
 - a. stosowne Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,



- b. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument/dokumenty ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - c. pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW.
- 7) Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej IDW, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne - co do treści.
 - 8) Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, w 1 egzemplarzu i muszą mieć formę pisemną.
 - 9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 10) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być podpisane lub parafowane przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty.
 - 11) Pełnomocnictwa/dokumenty ustanawiające pełnomocnika składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii. Zaleca się, aby w treści pełnomocnictwa/dokumentu wskazane były czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, podpisanie umowy, itp.
2. Pozostałe wymagania i zalecenia
- 1) Zaleca się, aby oferta i załączniki miały format nie większy niż A4. Zaleca się złożenie większych arkuszy do formatu A4.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW mogą być dokonane maszynowo lub czytelnie ręcznie.
 - 3) Zaleca się, aby dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW miały formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 4) Zaleca się, aby całość oferty wraz z załącznikami była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 5) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty i załączniki były ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 6) Zaleca się złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Wykonawca może zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz

wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa oraz wykazujące zasadność dokonanego zastrzeżenia, były złożone wraz z ofertą, jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania ww. informacji ponosi Wykonawca.

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o.o., ul. Boh. Monte Cassino 53, 20-705 Lublin w pokoju oznaczonym, jako SEKRETARIAT w **nieprzekraczalnym terminie 21 sierpnia 2015r. do godziny 10:30.**
2. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

„Oferta w postępowaniu na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej w ramach realizacji projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea”

Postępowanie nr PZP-01/08/2015

Nie otwierać przed dniem: 21 sierpnia 2015r. godz. 10:30

3. Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty ponosi Wykonawca.

15. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.
Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty oraz podpisana przez osobę / osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę / osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i jeśli to konieczne -pełnomocnictwo).

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o.o., ul. Boh. Monte Cassino 53, 20-705 Lublin w pokoju oznaczonym jako **SEKRETARIAT**, w **dniu 21 sierpnia 2015r. o godzinie 10:45.**

17. Otwarcie ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

Podczas otwarcia ofert podane będą informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

18. Zwrot oferty złożonej po terminie

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu do składania ofert, Zamawiający zwróci ofertę w trybie przewidzianym w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

19. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Termin związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp, rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert i liczony jest łącznie z tym dniem.

20. Opis sposobu obliczenia ceny oraz poprawianie omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny

Wykonawca poda w ofercie (Formularzu Ofertowym) cenę całkowitą brutto za realizację całości zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z SIWZ i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



Ceny, które nie są wartością całkowitą należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Podając cenę, końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

21. Kryteria, ich znaczenie i sposób oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować **kryterium 70 % cena, kryterium 15% doświadczenie oraz kryterium 15 % potencjał.**

1. Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za **kryterium cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 70$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{\min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi **70**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium doświadczenie.

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w wykonywaniu w ramach jednej lub większej liczby umów/kontraktów grupowych usług edukacyjnych (np. szkolenia, kursy, warsztaty) z zakresu nauk przyrodniczych lub równoważnych, dla grupy docelowej - dzieci i młodzież szkolna (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia). Przez usługi równoważne rozumie się grupowe usługi edukacyjne dla grupy docelowej - dzieci i młodzież szkolna (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) o zbliżonym zakresie przedmiotowym do nauk przyrodniczych.

Wykonawca dysponujący doświadczeniem może wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, realizował grupowe usługi edukacyjne - podając ich przedmiot (w tym liczbę godzin

usługi oraz informację o ilości uczestników biorących udział w usłudze), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca posiadający doświadczenie w realizacji usług edukacyjnych wypełnia „Załącznik numer 3.1 do IDW: Wykaz doświadczenia”, którą dołącza do oferty.

Wykonawca w „Załączniku numer 3.1 do IDW: Wykaz doświadczenia”, nie może wykazać usług edukacyjnych, które wskazał w Załączniku nr 2.1 do IDW tabela b).

Punkty przyznawane za **kryterium doświadczenie** będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (D_0 : D_{\max}) \times 15$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

D₀ – doświadczenie (liczba godzin szkoleniowych) obliczone badanej oferty,

D_{max} – maksymalne doświadczenie (liczba godzin szkoleniowych) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium **doświadczenie** wynosi **15**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Opis sposobu obliczania kryterium potencjał.

Przez potencjał Wykonawcy rozumie się dysponowanie potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca dysponujący potencjałem może wykazać, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował osobami, które posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów/kursów z zakresu nauk przyrodniczych lub równoważnych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Przez szkolenia/warsztaty/kursy z zakresu nauk równoważnych do przyrodniczych rozumie się szkolenia/warsztaty/kursy o zbliżonym zakresie przedmiotowym do nauk przyrodniczych.

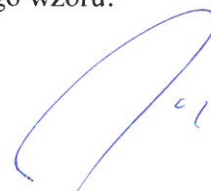
Wykonawca podaje wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia (z podaniem odpowiednio: wykształcenia, opisem przeprowadzonych szkoleń/warsztatów/kursów, okresu ich realizacji), oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca posiadający potencjał wypełnia „Załącznik numer 4.1 do IDW: Wykaz potencjału”, który dołącza do oferty.

Wykonawca w „Załączniku numer 4.1 do IDW: Wykaz potencjału”, nie może wykazać osób, które wskazał w Załączniku nr 2.1 do IDW tabela c).

W celu dokonania obliczeń Zamawiający zsumuje prawidłowo wskazaną przez Wykonawcę liczbę osób, którymi dysponuje Wykonawca.

Punkty przyznawane za **kryterium potencjał** będą liczone wg następującego wzoru:



$$P = (P_0 : P_{\max}) \times 15$$

gdzie:

P - liczba punktów przyznana danej ofercie,

P_0 - potencjał (liczba osób) obliczony badanej oferty,

P_{\max} - maksymalny potencjał (liczba osób) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w **kryterium potencjał** wynosi **15**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D + P) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

23. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie, przepisach wykonawczych oraz SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania wskutek ich wniesienia określają przepisy ustawy.

24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem oferty oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 7 poniżej, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem (0-81) 536 12 10 lub drogą elektroniczną na adres: adam.slusarski@okcjo.com.pl
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Adam Ślusarski - od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00; nr faksu (0-81) 536 12 10, adres e-mail: adam.slusarski@okcjo.com
4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości od Wykonawcy, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub adres e-mail, dla którego Zamawiający posiada pozytywny raport transmisji/przekazania, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów - wyjaśnienia te mogą być składane faksem lub drogą elektroniczną.
7. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, składane są one w formie określonej odpowiednio dla danego dokumentu w pkt. 9 niniejszej IDW oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

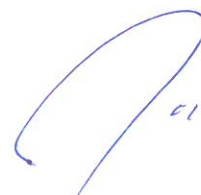
25. Podwykonawstwo

Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/com.

Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym.

26. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego



Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

- wskazać osobę / osoby, które będą podpisywać umowę,
- przedłożyć dokument uprawniający osobę / osoby wskazane do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.

27. Unieważnienie postępowania w trybie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli niepodlegające zwrotowi środki pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

Część II SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy

Część II SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (numeracja § przykładowa)

§1

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta, zgodnie z warunkami SIWZ i ofertą Wykonawcy nr, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nr PZP-01/08/2015, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp

§2

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej w ramach realizacji projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014, zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w załączniku 1 do umowy - „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącym jej integralną część.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od września 2015r. do końca kwietnia 2016r.
3. Zamawiający przewiduje możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy, w szczególnych okolicznościach, jeśli takie wystąpią w związku z realizacją projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca zapewnia, że poziom usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, będzie zgodny z opisem wymagań zamieszczonych w załączniku 1 do umowy - „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Zmiana w zakresie podwykonawstwa - jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany Wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§4

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi nie więcej niż PLN (słownie:) brutto.

2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia uzależniona jest od ilości faktycznie zrealizowanych godzin usługi.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie po każdym miesiącu świadczenia usług przez Wykonawcę i wystawieniu przez niego faktury, w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru części usługi, oraz wpłynięcia na konto Zamawiającego środków Projektu „.....” przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z jego realizacją na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty wynagrodzenia, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu na rachunek Zamawiającego środków z funduszu Projektu związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa powyżej, obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.
7. Jeżeli w wyniku zmiany obowiązujących przepisów nastąpi zmiana stawki podatku VAT, nie dopuszcza się zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

§5

Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu końcowy protokół odbioru.

§6

1. Oświadczenia Stron składane w trakcie realizacji umowy wymagają formy pisemnej.
2. Strony dopuszczają wymianę korespondencji pocztą elektroniczną, listem poleconym, doręczaną osobiście lub przez posłańca.
3. Korespondencję, od której uzależniony jest bieg terminów określonych w umowie, dostarcza się w formie listu poleconego, doręcza osobiście lub przez posłańca do Zamawiającego lub Wykonawcy. O dacie otrzymania korespondencji decyduje data wpływu.

§7

(w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących umowę)

1. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę wyznaczają spośród siebie Lidera (pełnomocnika) upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Lider (pełnomocnik) upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2, jest
4. Postanowienia umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
5. W dniu podpisania niniejszej umowy Zamawiającemu zostanie przedłożona kopia umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami realizującymi wspólnie przedmiot umowy, określająca zakres obowiązków każdego z Wykonawców.

§8

1. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać dokumenty związane z wykonywaniem umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą

wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie podczas wykonywania umowy i po jej wykonaniu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rozliczeń i ewidencji kosztów związanych z wykonaniem umowy w sposób prawidłowy, zgodny z obowiązującym prawem i z przyjętymi standardami.
3. Strony zobowiązane są do zachowania poufności, a w szczególności do zachowania poufnego charakteru informacji (w tym ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych) dotyczących Stron w przypadku zapoznania się z nimi w trakcie wykonywania umowy.
4. Obowiązek nieujawniania danych i informacji dotyczących drugiej Strony umowy, uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy wiąże Strony umowy również po wygaśnięciu, jak i po rozwiązaniu niniejszej umowy.

§9

1. Strony umowy w dniu podpisania umowy wskażą osoby (wraz z odpowiednimi numerami telefonów i adresami e-mail) upoważnione do wzajemnych kontaktów przy wykonywaniu umowy.
2. Listy osób, o których mowa w ust. 1, mogą być na bieżąco aktualizowane.

§10

1. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) Nieprzystąpienie do wykonywania obowiązków umownych lub odstąpienie przez Wykonawcę od ich wykonywania albo rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50% wartości całkowitej przedmiotu umowy brutto określonej w §
 - b) Realizacji usługi niezgodnie z postanowieniami umowy lub bez należytej staranności, a w szczególności za niski poziom merytoryczny lub organizacyjny – w wysokości 25% wartości całkowitej przedmiotu umowy brutto określonej w §
 - c) Opóźnienia końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy - wysokość kary wynosi 1% wartości całkowitej przedmiotu umowy brutto określonej w § za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający, niezależnie od prawa do żądania zapłaty kary umownej, może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - a) Nieprzystąpienia do wykonywania obowiązków umownych lub odstąpienie przez Wykonawcę od ich wykonywania,
 - b) Stwierdzenia przez Zamawiającego przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
 - c) Stwierdzenia rażąco niskiego poziomu merytorycznego lub organizacyjnego.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Kary umowne płatne są na rachunek Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty.
4. Niezależnie od uprawnienia do żądania kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§11

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §, w formie:



2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawcy w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo dokonania zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na formę, o której mowa w art. 148 ust. 2 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy może nastąpić z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone/ zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§12

1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram realizacji usługi, zgodnie z którym realizowany będzie przedmiot umowy.
2. Po akceptacji Harmonogramu w szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwa będzie zmiana terminów w nim określonych. O zmianach tych Strony winny informować się wzajemnie z 7-dniowym wyprzedzeniem. Zmiany Harmonogramu wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.

§13

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze negocjacji, będzie on rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie RP, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca nie może przenieść swych praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§14

Postanowienia niniejszej umowy są jawne.

§15

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a w szczególności podczas wykonywania prac stwarzających możliwość dostępu do danych osobowych - do ich ochrony przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem.

§16

1. Z chwilą odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r., Nr 90; poz. 631 z późn. zm.), powstałych w ramach realizacji Umowy, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania nimi w kraju i za granicą, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

2. Prawa autorskie przeniesione przez Wykonawcę na Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy, obejmują następujące pola eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy,

3) w zakresie rozpowszechniania Utworu lub jego fragmentu w inny sposób – publicznego przedstawienia, wyświetlenia, wystawienia, odtworzenia oraz nadawania, w tym za pomocą wizji lub fonii bezprzewodowej i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworu w następujący sposób: udostępniania za pomocą sieci informatycznej, aby osoby zainteresowane mogły mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz wykorzystywania w produkcjach multimedialnych i internetowych.

3. Z chwilą odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których przekazane zostaną Utwory (w tym projekty graficzne oraz treści materiałów informacyjnych/szkoleniowych) wytworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przed upływem terminu do wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie określonym w ust. 1, 2 i 3, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą Utworami albo częścią Utworów, które wykonał przed odstąpieniem od Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że wykonując Umowę nie naruszy autorskich praw osób trzecich i przyjmuje odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich. Wykonawca nadto oświadcza, że do przekazywanych projektów oraz materiałów będą mu przysługiwały wyłączne prawa w zakresie wymaganym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności oraz przejąć obronę przed jakimikolwiek ewentualnymi roszczeniami osób trzecich dotyczącymi naruszenia ich dóbr osobistych, praw autorskich lub praw pokrewnych lub innych praw wskutek korzystania przez Zamawiającego z materiałów wykonanych przez Wykonawcę oraz wykonywania innych praw wynikających z niniejszej Umowy.

7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.

§17

1. Materiały informacyjne i promocyjne, a także wszelkie dokumenty stosowane podczas realizacji niniejszej umowy powinny być oznaczone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Wykonawca przed wejściem do sali i w sali szkoleniowej zamieści, oznaczoną w sposób określony w ust. 1, wizytówkę zawierającą niezbędne informacje.

§18

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§19

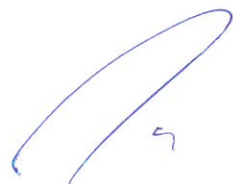
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający Wiodący i jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



28. Wykaz załączników do niniejszej IDW

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1.1	Formularz Ofertowy
2.	Załącznik nr 2.1 Załącznik nr 2.2 Załącznik nr 2.3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wzór dokumentu dotyczącego przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej
3.	Załącznik nr 3.1	Wykaz doświadczenia
4.	Załącznik nr 4.1	Wykaz potencjału



FORMULARZ OFERTOWY

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej” w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

1. ZAMAWIAJĄCY:

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o., ul. Bohaterów Monte Cassino 53, 20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213, REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@okcjo.com.pl

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców - wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy składającego niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- b) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- c) oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie od września 2015r. do końca kwietnia 2016r.,
- d) cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ, wynosi:

.....PLN (słownie:
złoty) netto + VAT , tj. łącznie brutto
PLN (słownie:)
za całość zamówienia.

- e) następujące części niniejszego zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom
(Wykonawca wypełnia - o ile dotyczy):

L.p.	Nazwa / opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

- f) akceptuję bez zastrzeżeń Istotne postanowienia umowy przedstawione w Części II SIWZ, w tym warunki płatności tam określone,
- g) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- h) wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na następujący rachunek:

(Wykonawca wypełnia - o ile dotyczy)

- i) zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa *(Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy)*

.....

i zgodnie z punktem 13.3. IDW, w załączeniu przedkładam uzasadnienie w celu wykazania, iż zastrzeżone powyżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Podpisy osób upoważnionych i pieczęcie

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej” w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

1. ZAMAWIAJĄCY:

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o., ul. Bohaterów Monte Cassino 53, 20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213, REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@okcjo.com.pl

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.

2. WYKONAWCA:

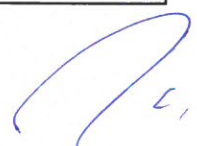
Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców - wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Niniejszym oświadczam, że jako Wykonawca spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;

L-P-	Krótki opis usługi edukacyjnej (z podaniem liczby godzin usługi i liczby uczestników)	Data wykonania		Odbiorca	Nazwa podmiotu wykonującego usługę
		początek (data)	zakończenie (data)		
1.					
2.					
3.					



4.				
----	--	--	--	--

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Lp.	Nazwisko i imię	Tytuł naukowy	Podstawa do dysponowania osobą
1			

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
zgodnie z opisem sposobu ich oceny określonym w SIWZ dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Podpisy osób upoważnionych i pieczęcie

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej” w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

1. ZAMAWIAJĄCY:

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o., ul. Bohaterów Monte Cassino 53, 20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213, REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@okcjo.com.pl

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców - wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Oświadczam, że jako Wykonawca nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Podpisy osób upoważnionych i pieczęcie

INFORMACJA

dotycząca przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej” w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

1. ZAMAWIAJĄCY:

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o., ul. Bohaterów Monte Cassino 53, 20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213, REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@pkcjo.com.pl

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców - wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Oświadczam, że:

*Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

*Należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), do której należą podmioty wymienione w poniższej liście

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej: (należy wypełnić)

- 1
- 2

* należy zaznaczyć odpowiednie

Podpisy osób upoważnionych i pieczęcie

WYKAZ DOŚWIADCZENIA

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej” w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

1. ZAMAWIAJĄCY:

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o., ul. Bohaterów Monte Cassino 53, 20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213, REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@okcjo.com.pl

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców - wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem/wykonuję następujące usługi edukacyjne*:

L-P-	Krótki opis usługi edukacyjnej (z podaniem liczby godzin usługi i liczby uczestników)	Data wykonania		Odbiorca	Nazwa podmiotu wykonującego usługę
		początek (data)	zakończenie (data)		
1.					
2.					
3.					
4.					

*w przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu (tj. w formie oryginału, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; dokument - zobowiązanie powinno określać:

- zakres i sposób udostępnienia/wykorzystania zasobu (w szczególności udział w realizacji części zamówienia, przekazanie wiedzy, jako know-how, technologii wykonania lub metodyki rozwiązań, itp.),
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
- zakres i okres ew. udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W załączeniu przedkładam/my dowody potwierdzające należyte wykonanie /wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług.

Podpisy osób upoważnionych i pieczęcie



WYKAZ POTENCJAŁU

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „organizację bezpłatnych warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej (szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła średnia) dotyczących tematyki ochrony bioróżnorodności fauny i flory morskiej” w ramach projektu „Dobry Klimat dla morza/Good Climate for the Sea” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009-2014.

1. ZAMAWIAJĄCY:

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o. o., ul. Bohaterów Monte Cassino 53, 20-705 Lublin

NIP: 712-25-12-213, REGON: 431194111

e-mail: adam.slusarski@okcjo.com.pl

strona internetowa: www.okcjo.com.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: 8:00 – 16:00.

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców - wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

OŚWIADCZAMY, ŻE

Dysponuję/będę dysponował następującymi osobami, które wykonywać będą niniejsze zamówienie:

Lp.	Nazwisko i imię	Wykształcenie	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów/kursów, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, okres ich realizacji	Podstawa do dysponowania osobą*
1				
2				
3				

4				
5				

*należy wskazać podstawę do dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp. (w przypadku, gdy Wykonawca dysponuje osobą bezpośrednio) albo udostępnienie przez podmiot trzeci (w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobą pośrednio, polegając na zasobach innych podmiotów). W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobą polegając na zasobach innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (udostępnienie przez podmiot trzeci), zobowiązany jest udowodnić to przedstawiając dodatkowo w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów (tj. w formie oryginału, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wymieniając te osoby.

Podpisy osób upoważnionych i pieczęcie

Prokurent
Przemysław Jaśkiewicz

O.K. Centrum Języków Obcych Sp. z o.o.
ul. Boh. Monte Cassino 53, 20-705 Lublin
tel. (081) 533-78-32, 533-78-33
NIP:712-25-12-213 REGON:431194111